

養護老人ホーム芝光苑 指定管理者
平成30年度 管理運営評価票

所管課：高齢者支援課高齢者福祉係

I 施設の管理概要

指定管理者名	宇土市社会福祉事業団
指定期間	平成28年4月1日から令和3年3月31日まで(5年間)
指定管理料	なし

II 管理運営の評価

1. 提案内容の実施状況

提案内容	実施状況
居室のバリアフリーを行う	実施
入所者等が安心して過ごせる施設を目指す。	実施
【評価】 バリアフリー化は、毎年1室ずつ計画的に履行されている。また、定期的な施設の保守・点検及び各種イベントによる入所者同志の交流を行い、安心・安全への配慮について評価します。 なお、昨年、入所者同志のトラブルが発生し、お一人が亡くなる事件が発生しました。今後も、定期的な持ち物検査や居室の巡回を実施していくよう要請します。	

2. 管理業務の水準の評価

管理業務の水準を表す指標	目標値	実績値	備考
養護老人ホーム月初日人員	600名	581名	定員50名×12月
軽費老人ホーム月初日人員	180名	175名	定員20名×12月
【点検・調査結果及び評価】 ほぼ目標水準であり、評価します。目標値を達成するよう期待します。			

3. 管理業務実施状況

① 施設維持管理業務実績

作業項目	実施日	内容
清掃	毎日	施設全体を清掃
	養護トイレ	シルバー人材センター委託（水曜日除く）
保守・点検	毎日	各種設備（職員による目視点検）
	毎月	電気設備保守点検（業者委託）
	月2回	消防設備（業者委託）
	年1回	浴槽水の水質検査（業務委託）
保安・警備	24時間	施設職員による
施設維持管理	毎日	建物内外目視点検
	随時	居室塗り替え・施設修繕
その他	随時	養護棟居室エアコン洗浄（業者）・照明取替え
<p>【点検・調査結果及び評価】</p> <p>入所者が安心できる生活が送れるよう、日々の清掃や定期的な保守点検に努めておられ評価します。</p> <p>継続した施設維持管理をお願いします。</p>		

② 運営事業実績（主な事業・イベント）

事業・イベント名	開催期日	参加者数	内容
誕生日会	隔月	各月の誕生日会	誕生日会を催すことで生活を活性化する。
花見	4月2日	23名程度	花見をすることで季節を実感する。
つつじ見物	4月16日	20名程度	バスで出かけリフレッシュする。
日帰りバス旅行	年数回	25名程度	水俣市、宇土マリーナへ出向き社会と触れ合う。
秋祭り	9月19日	約100名	苑庭にて踊りやゲームで地域交流を深める。
<p>【点検・調査結果及び評価】</p> <p>日々の暮らしの中で、屋外に出てリフレッシュを図ることは、入所者の身体にとってもとても良いことと評価します。</p> <p>今後、新たな企画を実施され、入所者の生きがいがいづくりに寄与されることに期待します。</p>			

※施設の維持管理業務のみを行う施設は、記載不要。

4. 利用状況

施設名	項目	年計	前年度計	前年度比
養護老人ホーム	月初日人員	581人	593人	97.9%
軽費老人ホーム	月初日人員	175人	185人	94.6%
<p>【点検・調査結果及び評価】</p> <p>誰でも入れる施設ではないため、前年度と比べての評価は控えます。</p>				

※施設入場料や使用料が無料等により、入場（利用者）数が把握できない場合は、「入場者数」欄を削除する等、施設の利用形態に応じて適宜様式は変更すること。

5. 管理経費の収支状況

① 収入

項目		内容	金額 (円)
指定管理料		なし	0
養護老人ホーム	事業活動による収入	老人福祉事業収入他 (措置他)	104,676,504
	施設整備等による収入		0
	その他の活動による収入	積立資産取崩収入 (退職給付引当金)	1,124,341
軽費老人ホーム	事業活動による収入	利用者負担金収入他	12,581,286
	施設整備等による収入		0
	その他の活動による収入		0
合計			118,382,131
		収納未済額	0
		うち利用料金収入分	

② 支出

項目		内容	金額 (円)
指定管理料		なし	0
養護老人ホーム	事業活動による支出	人件費・事業費・事務費	103,508,559
	施設整備等による支出	固定資産取得支出	925,841
	その他の活動による支出	積立資産支出他	1,342,640
軽費老人ホーム	事業活動による支出	人件費・事業費・事務費	9,791,797
	施設整備等による支出		0
	その他の活動による支出	拠点区分間繰入金支出	1,950,000
合計			117,518,837
<p>【点検・調査結果及び評価】</p> <p>収支は、黒字となっていますが、入所者の措置費が大きな収入源であるため、入居者の増減が大きく影響します。</p> <p>引き続き、予算の管理及び執行状況管理に努めてください。</p>			

③ 人件費における最低賃金の確認

※最低賃金 (熊本県) → 最低時間賃金 (737 円) 効力発生效年月日 平成 29 年 10 月 1 日

勤務形態	最低賃金を満たしているか (適 or 不適)
正規職員	適
非正規職員	適
フルタイム	適
パートタイム	
アルバイト	
その他 ()	

6. 利用者調査結果

調査実施 内容	調査年月日	平成31年3月16日									
	調査方法	アンケート調査及び聞き取り									
	調査対象数	入所者48名（入院者1名を除く）中47名									
調査結果	調査分野	回答内容									
		とても良い		良い		普通		あまり良くない		悪い	
		人数	%	人数	%	人数	%	人数	%	人数	%
	施設設備	0	0	30	64	17	36	0	0	0	0
	居室環境	0	0	32	68	14	30	1	2	0	0
	健康相談	0	0	20	68	12	26	3	6	0	0
	職員対応	0	0	20	43	17	36	10	21	0	0
	食 事	0	0	24	51	20	43	2	4	1	2
	行 事	0	0	22	47	25	53	0	0	0	0
	全 般	0	0	18	38	27	57	2	4	0	0
利用者からの意見等	<p>施設設備について；特にないけど、個室にしてほしい。</p> <p>居室環境；収納の多い床頭台を置いてほしい。各部屋に小型冷蔵庫を設置してほしい。</p> <p>健康相談；利用者に体調の声かけを多くしてほしい。</p> <p>職員接遇；態度がきつい職員がいる。</p> <p>行事；特になし。</p> <p>全般；感謝している。</p>										
<p>【評価結果及び評価】</p> <p>施設整備に対しては、緊急性の高いものから適宜修繕や工事を行っており、改築等は非常に難しい現状です。</p> <p>また、様々な要望や苦情がありますが、出来ることから一つずつ改善を図っていかれるようお願いします。</p>											

※実際の調査項目に応じて、適宜様式を変更すること。

7. 意見・苦情等の対応

利用者からの意見・苦情等	改善状況
収納の多い床頭台と冷蔵庫の設置について	冷蔵庫設置は困難、床頭台は整理して余地に努力する。
居室の個室化、軽費のエレベータ設置	検討は必要であるが、構造的に困難である。
利用者間でトラブルが日常的にある。	都度意見を聞き、調整等対応している。
<p>【評価結果及び評価】</p> <p>住環境整備は市も関与すべき内容ですが、現状においては改善状況のとおり厳しいと思います。</p> <p>利用者間のトラブルについては、誠実に対応をされていると感じます。</p>	

8. 昨年度の評価で、改善を指摘された事項に対する対応

指摘事項	改善内容・結果
なし	
【評価結果及び評価】	

9. その他

施設の老朽化が著しく、入所者からの意見に即対応できないこともあります。できるだけ計画的に補修・修繕を行っているところです。その中で職員の皆様には、精一杯ご尽力いただいていることに感謝します。